

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Инала Пшибиева» с. п.Нартан

Адрес: с.п. Нартан ул. им. Али Тухужева, 1 тел./факс (86630) 9-74-98, email: elbrusnartan@yandex.ru

26.02.2021г

№ 15

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021г. №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», в целях качественной подготовки к проведению всероссийских проверочных работ в 2021 году (далее - ВПР-2021)

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4а классе - Маремову Р.М., учителя начальных классов;
- в 4б классе - Гилясову М.Ж., учителя начальных классов;
- в 5а классе – Хунову О.В., учителя русского языка и литературы;
- в 5б классе – Яхтанигову М.Б., учителя ИЗО;
- в 6а классе – Бжамбееву А.Х., учителя математики;
- в 6б классе – Дышекову Д.З. учителя русского языка и литературы;
- в 7 а классе – Шагербаеву М.Л., учителя математики;
- в 7 б классе – Урусову А.М., учителя английского языка;
- в 8 а классе – Дохову З.Х., учителя истории и обществознания;
- в 8 б классе – Беканову М.Г., учителя физической культуры;
- 11 классах – Жиляеву З.Ч., учителя биологии.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по окружающему миру 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (44 человек) - 25/29 каб.;
- по математике (44 человек) - 25/29 каб.;
- по окружающему миру (44 человек) - 25/29 каб.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (34 человек) 10/13 каб.;
- по биологии (34 человек) 10/13 каб.;
- по математике (34 человек) 10/13 каб.;
- по русскому языку (34 человек) 10/13 каб.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (47 человек) - 11/5 каб.;
- по истории (47 человек) - 11/5 каб.;
- по биологии (47 человек) - 11/5 каб.;
- по обществознанию (47 человек) - 11/5 каб.;
- по русскому языку (47 человек) - 11/5 каб.;
- по математике (47 человек) - 11/5 каб.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 01.04.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по физике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>;
- по обществознанию (38 человек) - 20/19 каб.;
- по русскому языку (38 человек) - 20/19 каб.;
- по биологии (38 человек) - 20/19 каб.;
- по географии (38 человек) - 20/19 каб.;
- по математике (38 человек) - 20/19 каб.;
- по физике (38 человек) - 20/19 каб.;
- по истории (38 человек) - 20/19 каб.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по физике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

- по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по химии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (40 человек) - 16/1 каб;
- по биологии (40 человек) - 16/1 каб;
- по физике (40 человек) - 16/1 каб;
- по географии (40 человек) - 16/1 каб;
- по математике (40 человек) - 16/1 каб;
- по русскому языку (40 человек) - 16/1 каб;
- по истории (40 человек) - 16/1 каб;
- по химии (40 человек) - 16/1 каб.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по биологии 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по географии 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по биологии (14 человек) – 4 кабинет;
- по географии (14 человек) – 4 кабинет

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Урусову М.Л., заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Урусовой М.Л., заместителю директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Наурузова Амират Озермесовна – член комиссии Тухужева Амират Аниуаровна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Наурузова Амират Озермесовна – член комиссии Тохова Аминат Алихановна - член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	6	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Тохова Аминат Алихановна – член комиссии
	7	
	8	
	11	
История	6	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Кишуева Амина Валерьевна – член комиссии
	7	
	8	
География	7	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Тохова Аминат Алихановна – член комиссии
	8	
	11	
Обществознание	7	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии

	8	Кишуева Амина Валерьевна – член комиссии
Физика	8	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Тохова Аминат Алихановна – член комиссии
Английский язык	8	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Докшокова Саимат Хажмуратовна – член комиссии Урусова Ася Муаедовна - член комиссии
Окружающий мир	4	Урусова Марят Лионовна – председатель комиссии Наурузова Амират Озермесовна – член комиссии

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15 Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

КЛАСС	ПРЕДМЕТ	Кабинет	Ответственный
4 класс	Русский язык Часть 1	25/29	Маремова Р.М., Гилясова М.Ж.
	Часть 2	25/29	Маремова Р.М., Гилясова М.Ж.
	Математика	25/29	Маремова Р.М., Гилясова М.Ж.
	Окружающий мир	25/29	Маремова Р.М., Гилясова М.Ж.
5 класс	Русский язык	10/13	Хунова О.В., Тухужева А.А.
	Математика	10/13	Тохова А.А.
	История	10/13	Кишуева А.В.
	Биология	10/13	Жиляева З.Ч.
6 класс	Русский язык	11/5	Хунова О.В., Тухужева А.А.
	Математика	11/5	Шагербаева М.Л., Урусова М.Л.
	История	11/5	Кишуева А.В.
	Биология	11/5	Жиляева З.Ч.

	География	11/5	Таова З.А.
	Обществознание	11/5	Кишуева А.В.
7 класс	Русский язык	20/19	Бейтуганова А.М., Тухужева А.А.
	Математика	20/19	Шагербаева М.Л.
	История	20/19	Дохова З.Х.
	Биология	20/19	Жиляева З.Ч.
	География	20/19	Таова З.А.
	Обществознание	20/19	Дохова З.Х.
	Физика	20/19	Дзуганова Л.А.
	Английский язык	20/19	Урусова А.М.
8 класс	Русский язык	16/1	Бейтуганова А.М., Тухужева А.А.
	Математика	16/1	Карданова А.М.
	История	16/1	Дохова З.Х.
	Биология	16/1	Жиляева З.Ч.
	География	16/1	Таова З.А.
	Обществознание	16/1	Дохова З.Х.
	Физика	16/1	Дзуганова Л.А.
	Химия	16/1	Долова М.М.
11 класс	Биология	4	Жиляева З.Ч.
	География	4	Таова З.А.

15.16 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

15.17 Обеспечить хранение работ участников до апреля 2022г.

15.18 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: - 1 этаж - Хабилов Х.С., 2 этаж - Чеченов И.А., 3 этаж - Тамбиева Л.Х..

Директор МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан  А.А.Кунижев

