

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ
И ШЭДЖЭМ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ
ХЫХЪЭ НАРТАН КЪУАЖЭМ ДЭТ
МУНИЦИПАЛЬНЭ К1ЭЗОНЭ
1УЭХУЩАП1Э "КУРЫТ ЕДЖАП1Э №2"
ПШЫБИЙ ИНАЛ И Ц1ЭР ЗЕЗЫХЪЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
МУНИЦИПАЛ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЯСЫ
«ЧЕГЕМ РАЙОННУ ЖЕР ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ ИЛМУ БИЛИМ
БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ»

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Инала Пшибиева» с. п.Нартан**

Адрес: с.п. Нартан ул. им. Али Тухужева, 1 тел./факс (86630) 9-74-98, email: elbrusnartan@yandex.ru

13.09.2021

№ 174/17

ПРИКАЗ

О подготовке к итоговому сочинению (изложению) и назначении ответственного
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку обучающихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению), которое в 2021/22 учебном году пройдет 01.12.2021. Дополнительные сроки – 02.02.2022 и 04.05.2022.
2. Утвердить план подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 2021/22 учебном году (приложение).
3. Урусовой М.Л., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
4. Урусовой М.Л., заместителю директора по УВР:
 - 4.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11-х классов, их родителей (законных представителей).
 - 4.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
5. Бейтугановой А.М., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2021/22 учебном году.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан А.А.Кунижев



План контроля подготовки к итоговому сочинению (изложению)

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Проинформировать педагогов о датах проведения итогового сочинения в 2021/22 учебном году. Познакомить педагогов с открытыми тематическими направлениями итогового сочинения в 2021/22 учебном году и комментариями ФИПИ	Замдиректора по УВР
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Проверить, составили ли учителя русского языка списки примерных тем по открытым тематическим направлениям итогового сочинения в 2021/22 учебном году	Руководитель МО учителей русского языка и литературы, замдиректора по УВР
	Проверить, составили ли учителя примерные списки опорной литературы по каждому из тематических направлений	Руководитель МО учителей русского языка и литературы, замдиректора по УВР
	Посетить уроки русского языка в 11 классе, чтобы проверить, как педагог готовит учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям, разбирают типичные ошибки прошлых лет	Замдиректора по УВР, Руководитель МО учителей русского языка
ОКТАБРЬ		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Провести малый педсовет на тему «Итоговое сочинение (изложение) в 2021/22 учебном году». Познакомить педагогов с процедурой проведения итогового сочинения и критериями оценки работ	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, как классный	Замдиректора по

	руководитель выпускного класса информируют родителей и учеников о процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о сроках написания в 2021/22 учебном году, о критериях оценки работ: родительские собрания, классные часы, информационные рассылки и т. д.	УВР
Сбор документов для проведения итогового сочинения (изложения)	Проверить, как классный руководитель выпускного класса составила списки учеников, которые будут писать итоговое сочинение (изложение) в 2021/22 учебном году	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11 класса
	Проконтролировать, собирает ли педагог заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных	Замдиректора по УВР, классные руководители 11-х классов
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести первое тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Замдиректора по УВР, Руководитель МО учителей русского языка, педагоги-предметники
	Проанализировать результаты тренировочного итогового сочинения (изложения). Составить список пробелов, которые выявила тренировочная работа	Замдиректора по УВР, Руководитель МО учителей русского языка, педагоги-предметники
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11 классе, чтобы проверить, как учитель готовит учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учат включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Замдиректора по УВР, Руководитель МО учителей русского языка
НОЯБРЬ		
Организация и подготовка проведения	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проведении	Руководитель ОО, замдиректора по

итогового сочинения (изложения)	итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к работе на итоговом сочинении (изложении)	УВР
	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проверке итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к проверке итогового сочинения (изложения)	Руководитель ОО, замдиректора по УВР
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому сочинению	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании	Замдиректора по УВР
Документы для проведения итогового сочинения (изложения)	Ознакомить под подпись учеников и родителей с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения)	Замдиректора по УВР, классные руководители 11-х классов
Списочный состав выпускников	Проконтролировать, все ли выпускники подали заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных до 17 ноября 2021 года	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11 класса
Подготовка ОО к проведению итогового сочинения	Выделить нужное количество кабинетов под проведение итогового сочинения и изложения	Замдиректора по УВР
	Проверить расписание занятий на день проведения сочинения (изложения). Внести изменения в расписание, чтобы освободить необходимые кабинеты, если	

	потребуется	
Мониторинг оснащения школы необходимыми материалами к проведению итогового сочинения (изложения)	Проконтролировать, подготовлены ли орфографические словари для итогового сочинения	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой
Готовность ОО к проведению итогового сочинения (изложения)	Проверить наличие материального оснащения, которое необходимо для проведения итогового сочинения: часов в кабинетах; листов для черновиков; инструкций для членов комиссии; инструкций для участников итогового сочинения (изложения); места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения)	Замдиректора по УВР
	Проверить печать/получение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм	Замдиректора по УВР
	Проверить распределение участников итогового сочинения и итогового изложения по кабинетам в произвольном порядке	Замдиректора по УВР
	Проверить работоспособность технических средств и средств видеонаблюдения в кабинетах проведения итогового сочинения (изложения)	Замдиректора по УВР, технический специалист
	Проверить готовность кабинетов и персонала к проведению итогового сочинения по требованиям <u>СП 3.1/2.4.3598-20</u>	Замдиректора по УВР
ДЕКАБРЬ		
Мероприятия в день проведения итогового	Проверить распределение по кабинетам членов комиссии по проведению итогового сочинения	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать начало входа участников итогового сочинения и	

сочинения и изложения	изложения с 9:00 с учетом санитарных правил	
	Проверить получение членами комиссии по проведению итогового сочинения необходимых материалов: инструкций для участников итогового сочинения и изложения; бланков итогового сочинения и изложения; листов бумаги для черновиков; отчетных форм для проведения итогового сочинения и изложения	
	Проконтролировать получение техническим специалистом тем сочинения и текстов изложения в 9:45	
	По окончании итогового сочинения проконтролировать сдачу материалов членами комиссии руководителю образовательной организации	