

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ
И ШЭДЖЭМ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ
ХЫХЪЭ НАРТАН КЪУАЖЭМ ДЭТ
МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЭЗОНЭ
ІУЭХУЩІАПНЭ "КУРЫГ ЕДЖАПНЭ №2"
ПШЫБИЙ ИНАЛ И ЦІЭР ЗЕЗЫХЪЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
ЧЕГЕМ МУНИЦИПАЛ РАЙОНУ БИЛИМ
БЕРИНЮ УПРАВЛЕНИЯСЫ НАРТАН ЭЛ
МУНИЦИПАЛ БИЛИМ БЕРИНЮ
УЧРЕЖДЕНИЯСЫ "ЭКИНЧИ ОРТА ШКОЛ"

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Инала Пшибиева» с. п.Нартан**

Адрес: с.п. Нартан ул. им. Али Тухужева, 1 тел./факс (86630) 9-74-98, email: elbrusnartan@yandex.ru

31.08.2020 г.

№ 47

**ПРИКАЗ
Об утверждении локального акта**

В целях повышения эффективности использования компьютерного оборудования, поставленного в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке и оценке эффективности использования полученного учебного оборудования ЦОС.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан



А.А.Кунижев

Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 28.08.2020г.



**Положение
о порядке и оценке эффективности использования компьютерного оборудования,
поставленного в рамках федеральной программы «Цифровая образовательная среда».**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и оценке эффективности использования компьютерного оборудования, поставленного в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» в учебных кабинетах МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан определяет порядок использования; основания, порядок и критерии оценки эффективности использования оборудования, поступившего в рамках проекта.
- 1.2. Цель оценки эффективности – повышение эффективности применения в образовательном процессе компьютерного оборудования в кабинетах, в том числе для формирования цифровой образовательной среды.
- 1.3. Задачами проведения оценки эффективности являются:
 - обеспечение соблюдения требований к материально-технической базе при освоении образовательных программ ОУ, установленных ФГОС;
 - обеспечение практико-ориентированности обучения, повышения качества подготовки обучающихся в рамках образовательного процесса;
 - оценка рационального распределения, порядка закрепления и обеспечения сохранности оборудования;
 - обеспечение открытости деятельности ОУ;
 - информирование общественности о материально-техническом обеспечении образовательного процесса;
 - обеспечение внешней экспертной оценки использования компьютерного оборудования.
- 1.4. Оценке эффективности использования подлежит компьютерное оборудование, поставленного в рамках федеральной программы «Цифровая образовательная среда».
- 1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

«Мониторинг» - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям;

«Система мониторинга» - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации по использованию оборудования, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в техникуме в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования его развития.

2. Порядок использования компьютерного оборудования

- 2.1. При поступлении компьютерного оборудования решение о закреплении его за учебным кабинетом, а также назначение лиц, ответственных за сохранность и эффективное использование оборудования утверждается приказом директора.
- 2.3. Заведующий учебным кабинетом фиксирует поступившее оборудование в Паспорте кабинета.
- 2.4. Педагогический работник при использовании компьютерного оборудования в закреплённом кабинете обязан:
 - обеспечить использование оборудования в соответствии с рабочей программой и расписанием учебных занятий;
 - своевременно и незамедлительно информировать заведующего хозяйством обо всех неисправностях компьютерного оборудования.
- 2.5. Заведующий хозяйством совместно с рабочей комиссией (группой) проводят профилактические осмотры компьютерного оборудования 2 раза в год, результаты фиксируют в журнале профилактических осмотров и ремонтов (Приложение 3).
- 2.6. Заместитель директора по учебной работе при ежегодном планировании внутреннего контроля за организацией учебного процесса включает мероприятия по осуществлению контроля за использованием компьютерного оборудования.
- 2.7. При выявлении фактов неэффективного использования компьютерного оборудования может быть принято решение о его перераспределении.

3. Основания и порядок проведения оценки эффективности использования компьютерного оборудования

- 3.1. Оценка эффективности использования компьютерного оборудования осуществляется в двух формах:
 - постоянная (непрерывная) осуществляется в ходе реализации Плана внутреннего контроля ОУ за учебной деятельностью и воспитательным процессом;
 - периодическая (2 раза в год) осуществляется рабочей комиссией (группой) для оценки эффективности использования компьютерного оборудования.
- 3.2. План внутреннего контроля техникума за учебной деятельностью и воспитательным процессом принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора на начало учебного года.
- 3.3. Оценка эффективности использования компьютерного оборудования осуществляется по итогам учебного полугодия: за 1 полугодие – в срок до 01 января следующего года, за 2 полугодие – в срок до 01 мая следующего года. Оценка эффективности использования компьютерного оборудования проводится рабочей комиссией (группой).
- 3.4. В состав рабочей комиссии (группы) для оценки эффективности использования компьютерного оборудования включаются: руководители предметных (цикловых) комиссий, педагогические работники, заместитель директора по учебной работе, заведующий хозяйством.
- 3.5. Персональный состав рабочей комиссии (группы), сроки проведения оценки эффективности использования компьютерного оборудования устанавливаются приказом руководителя ОУ. Председатель и секретарь рабочей комиссии (группы) назначаются приказом руководителя ОУ.
- 3.6. Рабочая комиссия (группа) анализирует наличие и содержание следующих документов и материалов:
 - протоколы педагогических советов, на которых принято решение о распределении компьютерного оборудования по учебным кабинетам;

- приказ о закреплении ответственных за использование и сохранность компьютерного оборудования;
- положение о порядке и оценке эффективности использования полученного компьютерного оборудования, утвержденного приказом руководителя техникума и размещенное на официальном сайте организации;
- паспорта учебных кабинетов, в которые должно быть включено полученное оборудование;
- план мероприятий, направленных на определение эффективности использования в образовательном процессе оборудования;
- журнал регистрации посещения занятий администрацией техникума, отражающий анализ эффективности использования компьютерного оборудования (Приложение 4);
- положение об оценке профессиональной деятельности педагогических работников, содержащее показатели, стимулирующие работу по эффективному использованию компьютерного оборудования.

3.7. Рабочая комиссия (группа):

- изучает представленные документы;
- проверяет размещение информации о проведении оценки эффективности использования компьютерного оборудования на официальном сайте учреждения; - проверяет исправность компьютерного оборудования.

3.8. Рабочая комиссия (группа) при необходимости может проводить анонимное анкетирование педагогических работников, обучающихся. Результаты анкетирования обобщаются в виде таблиц, диаграмм, делается анализ полученных данных.

3.9. Для проведения оценки эффективности использования компьютерного оборудования необходимо руководствоваться, установленными настоящим Положением, Критериями оценки эффективности использования компьютерного оборудования (Приложение 1) и оценочными листами (Приложение 2).

3.10. Оценочный лист, завершается итоговым баллом, рекомендациями лицам, ответственному за эффективное использование компьютерного оборудование, выводом, и подписывается всеми членами рабочей комиссии (группы).

3.11. Оценочные листы заполняются по каждому учебному кабинету, использующему компьютерное оборудование, поставленного в рамках федеральной программы «Цифровая образовательная среда». По итогам проделанной работы и анализа, рабочая комиссия (группа) оформляет сводный отчет на основе оценочных листов, в котором оценивается эффективность использования компьютерного оборудования, даются выводы и рекомендации в целом по учреждению.

3.12. Председатель рабочей комиссии (группы) доводит результаты оценки эффективности использования компьютерного оборудования, выводы и рекомендации до членов педагогического совета.

4. Документационное обеспечение деятельности рабочей комиссии (группы)

- 4.1. Заседания рабочей комиссии (группы) оформляются протоколом, где фиксируются: присутствующие и отсутствующие члены, повестка дня, ход обсуждаемых вопросов, фиксируются документы, представленные на заседании, предложения и замечания членов рабочей комиссии (группы), результаты голосования, принятое решение. К протоколу приобщаются оценочные листы и сводный отчет. Протокол подписывается председателем и секретарем рабочей комиссии (группы), нумерация считается с начала учебного года
- 4.2. Рассматриваемые документы прилагаются к протоколу заседания рабочей комиссии (группы).

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
эффективности использования компьютерного оборудования, поставленного в рамках
федеральной программы «Цифровая образовательная среда»

Критерии	Показатели	Источник данных
Соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым рабочим программам	Педагогический коллектив информирован о получении компьютерного оборудования, его распределении. Компьютерное оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах	<ul style="list-style-type: none"> • Протоколы педагогических советов • Приказ о закреплении компьютерного оборудования
	Полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета	<input type="checkbox"/> Паспорт учебного кабинета
	Педагогический коллектив информирован о порядке использования компьютерного оборудования. В учреждении утверждено Положение о порядке использования компьютерного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> • Протокол педагогического совета, на котором рассмотрен порядок использования компьютерного оборудования • Приказ об утверждении Положения о порядке эффективности использования компьютерного оборудования
Обеспечение функционирования компьютерного оборудования	Исправность оборудования	<input type="checkbox"/> Журнал ППР (профилактические осмотры, ремонты)
Профессиональная компетентность	Доля педагогических работников, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации	<input type="checkbox"/> Документы, полученные в ходе курсов повышения квалификации
	Наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному использованию компьютерного оборудования, обобщение опыта	<input type="checkbox"/> План методической работы
Показатели эффективности использования компьютерного оборудования	Интенсивность использования компьютерного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> • План внутреннего контроля, в котором отражены мероприятия по использованию компьютерного оборудования <input type="checkbox"/> График использования
	Доля оборудования, используемого педагогическим работником при проведении уроков	

Доля компьютерного оборудования,
используемого во внеурочной
деятельности

компьютерного оборудования с
учетом специфики учебного
предмета

- Журнал посещений
занятий, в котором
зафиксирована частота
использования компьютерного
оборудования в соответствии с
его назначением

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
по эффективности использования компьютерного оборудования, поставленного в рамках
федеральной программы «Цифровая образовательная среда»

Критерии	Показатели	Источник данных
1. Соответствие используемого компьютерного оборудования целевому назначению	1.1. Педагогический коллектив информирован о получении компьютерного оборудования, его распределении	2 – соответствует полностью; 1 – соответствует частично, представлено не в полной мере; 0 – не соответствует, отсутствует
	1.2. Компьютерное оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах	2 – соответствует полностью; 1 – соответствует частично, представлено не в полной мере; 0 – не соответствует, отсутствует
	1.3. Полученное компьютерное оборудование включено в паспорт учебного кабинета	2 – соответствует полностью; 1 – соответствует частично, представлено не в полной мере; 0 – не соответствует, отсутствует
	1.4. Педагогический коллектив информирован о порядке использования компьютерного оборудования	2 – соответствует полностью; 1 – соответствует частично, представлено не в полной мере; 0 – не соответствует, отсутствует
	1.5. В организации утверждено Положение о порядке и оценке эффективности использования компьютерного оборудования	2 – утверждено; 1 – не утверждено
Максимум по 1 критерию – 10 баллов		
2. Обеспечение функционирования компьютерного оборудования	2.1. Исправность компьютерного оборудования	2 – все компьютерное оборудование исправно; 1 – неисправно не более 10 % компьютерного оборудования; 0 – неисправно более 10 % компьютерного оборудования
Максимум по 2 критерию – 4 баллов		

<p>3. Профессиональная компетентность педагогических работников</p>	<p>3.1. Для педагогов, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации</p>	<p>Доля педагогических работников, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации:</p> $Д = K_{ПК} / K_{\text{всего}} * 100\% , \text{ где}$ <p>$K_{ПК}$ – количество педагогических работников, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения</p>
	<p>3.2. Наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению компьютерного оборудования, обобщению успешного опыта</p>	<p>квалификации; $K_{\text{всего}}$ – общее количество педагогических работников</p> <p>Рекомендуемая шкала оценки профессиональной компетентности педагогических работников: - не менее 10% - низкий уровень (в этом случае в оценочном листе выставляется 0 баллов); - от 10 до 15% - достаточный уровень (в этом случае в оценочном листе выставляется 1 балл); - более 15% - высокий уровень (в этом случае в оценочном листе выставляется 2 балла)</p> <p>2 – наличие; 0 – отсутствие</p>
<p>Максимум по 3 критерию – 4 баллов</p>		

<p>4. Показатели эффективности использования компьютерного оборудования</p>	<p>4.1. Интенсивность использования компьютерного оборудования</p> <p>4.2. Доля компьютерного оборудования, используемого педагогическими работниками при проведении уроков</p> <p>4.3. Доля компьютерного оборудования, используемого во внеурочной деятельности</p>	<p>Интенсивность использования компьютерного оборудования: $K_1 = K_{исп} / K_{всего} * 100\%$, где $K_{исп}$ – количество часов использования компьютерного оборудования при проведении уроков (за полугодия); $K_{всего}$ – общее количество часов проведения уроков (за полугодие)</p> <p>Доля компьютерного оборудования, используемого при проведении уроков: $K_2 = K_{исп_ур} / K_{всего} * 100\%$, где $K_{исп_ур}$ – количество единиц компьютерного оборудования, используемого при проведении уроков; $K_{всего}$ – общее количество единиц компьютерного оборудования (определяется на основании паспорта кабинета)</p> <p>Доля компьютерного оборудования, используемого во внеурочной деятельности: $K_3 = K_{исп_доп} / K_{всего} * 100\%$, где $K_{исп_доп}$ – количество единиц компьютерного оборудования, используемого во внеурочной</p>
		<p>деятельности; $K_{всего}$ – общее количество единиц компьютерного оборудования (определяется на основании паспорта кабинета)</p> <p>Рекомендуемая шкала оценки эффективности использования компьютерного оборудования по каждому из приведенных выше показателей: - менее 50% - низкий уровень (в этом случае в оценочном листе выставляется 0 баллов); - от 50 до 80% - достаточный уровень (в этом случае в оценочном листе выставляется 1 балл); - более 80% - высокий уровень (в этом случае в оценочном листе выставляется 2 балла)</p>

Приложение 3
к Положению о порядке и оценке
эффективности использования
компьютерного оборудования

ЖУРНАЛ
профилактического осмотра и ремонтов компьютерного оборудования,
поставленного в рамках федеральной программы «Цифровая образовательная среда»
МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан

№ п/п	Дата осмотра компьютерного оборудования	Результат осмотра	Принятые меры	Фамилия И.О. ответственного, подпись

Приложение 4
к Положению о порядке и оценке
эффективности использования
компьютерного оборудования

ЖУРНАЛ
регистрации посещения занятий
поставленного в рамках федеральной программы «Цифровая
образовательная среда» МКОУ СОШ№2 с.п.Нартан

Дата	Наименование занятия	Класс	Ф.И.О. педагога, ведущего занятие	Эффективность используемого оборудования	Подпись, посетившего занятие

